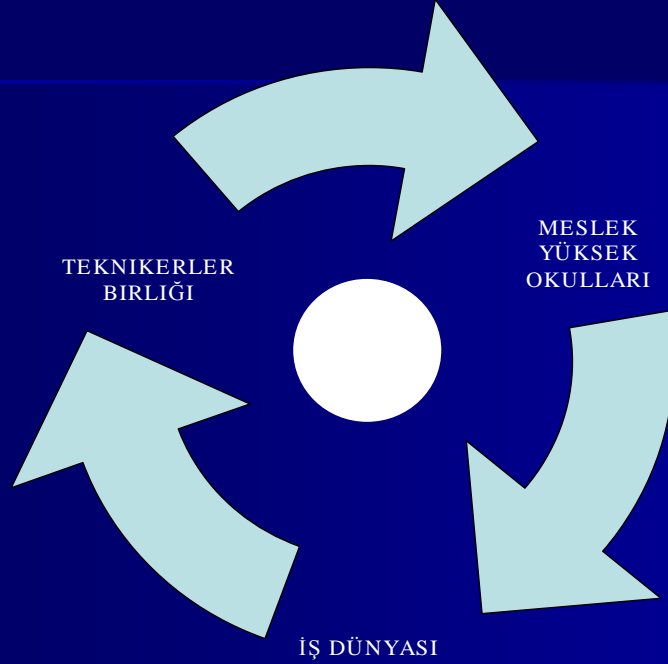


TEKNİKERLER BİRLİĞİ



TEKNİKERLER BİRLİĞİ
2010

TEKNİKERLER BİRLİĞİ

M.Y.O. OKUL TEMSİLCİLİK İŞLEMLERİ

- 1 – Teknikerler Birliği ideolojik ve siyasi orijinli bir kuruluş değildir.
- 2 – Kuruluş amacı; Türkiye’de bulunan T.C. Üniversitelerine bağlı MYO'lardan mezun olan ve okuyan aday TEKNİKER’ler arasında mesleki dayanışma sağlamak, arkadaşlık bağlarını kuvvetlendirmek, sosyal yardımlaşmayı sağlamak ve üyelerin haklarını hukuki yönden aramak, geliştirmek, savunmak ve kanunların kendisine verdiği bütün yetkileri kullanabilmektir.

MYO’LARININ TEKNİKER YETİŐTİREN PROGRAMLARINDA OKUYAN ÖĞRENCİLER

- 1 – Teknikerler Birliği’nin öğrencilikleri döneminde “FAHRİ ÜYE”, mezuniyetleri sonrasında ise “ASİL ÜYE” olma hakkını kazanırlar.

TEKNİKERLER BİRLİĞİ’NİN ÖĞRENCİLERE SAĞLAYACAĞI İMKANLAR

- 1 – Staj işlemlerinde yardımcı olur,
- 2 – İş dünyası yöneticileri ile öğrenciler bir araya getirilir,
- 3 – Talep edilmesi durumunda M.Y.O’larda “SEMİNER,PANEL,KONFERANS,SEMPOZYUM” etkinlikleri gerçekleştirilir.
- 4 – Teknikerler Birliği “TEKNİK VE BİLİMSEL PROJE ÇALIŐMALARI”nda başarılı olan eserlere mansiyon ve parasal ödülleri verilir,
- 5 – Dereceye girmiş Teknik ve Bilimsel Projelerine patent almaları ya da finansal destek almaları konusunda yardımcı olunur.
- 6 – Mezuniyetleri sonrasında “TEKNİKER KARİYER SAYFASI”nda ücretsiz olarak CV’leri yayımlanır.
- 7 –Motivasyon seminerlerinde, çalışma hayatına hazırlanır.

M.Y.O. OKUL TEMSİLCİLİĞİ AÇILMASI KOŐULLARI

- 1 – M.Y.O. Yönetimi tarafından fiziki bir oda tahsis edilmesi,
- 2 – Temsilcilik açılacak M.Y.O’dan en az 25 öğrencinin Teknikerler Birliği’ne Fahri üyeliğinin bulunması,
- 3 – M.Y.O. Temsilcisi ve Temsilci Yardımcısının; Okul Yönetimi gözetiminde gizli oy, açık tasnif işlemleri ile üye öğrenciler tarafından seçimle yönetime gelmesi.

M.Y.O. OKUL TEMSİLCİSİ VE YARDIMCISININ GÖREVLERİ

- 1 – Teknikerler Birliği ile M.Y.O. arasında koordinasyonu sağlamak,
- 2 – Teknikerler Birliği alışmalarını M.Y.O’da duyurmak,
- 3 – Her yıl “5 NİSAN TEKNİKERLER GÜNÜ” kutlamalarını temin etmek.
- 4 – Teknikerler Birliği yayın organının ve promosyonlarının düzenli dağıtılmasını, okunmasını sağlamak,
- 5 – Genel Merkez Yöneticilerinin M.Y.O. ziyaretlerinde karşılama heyeti oluşturmak, Yönetim Kurulu yelerine refakat etmek,
- 6 – M.Y.O’nun bulunduğu mahalde, Teknikerler Birliği İl Temsilcileri ile birlikte Sanayi Odası, Ticaret Odası yetkilileri ile görüşmeler yapmak,
- 7 – Teknikerler Birliği İl Temsilcileri ile birlikte bulunduğu il / ilçedeki Mülki Amir, Belediye Başkanı, İl Müdürleri, Kurum, Kuruluş Yöneticilerini ziyaret etmek, projeler üretmek,
- 8 – Aday Teknikerler tarafından yürütülen/yürütülecek Bilimsel araştırma ve faaliyetlerin organizasyonuna refakat etmek,
- 9 – Mezuniyet şenliklerini tertip etmek,
- 10 – Yapılan tüm faaliyetlerin öncesi ve sonrasında Teknikerler Birliği Genel Merkezinin “ tekniker@tekniker.org.tr” adresine yazılı bilgi vermek.
- 11 – Genel Başkanın vereceği görevleri yürütmek.